

广元市市场监督管理局

广元市市场监督管理局 关于报送 2019 年目标绩效指标及考核细则的 通 知

局机关各部门、直属单位：

为全力推进市场监管各项工作落实，确保完成全年工作任务，市局将制定 2019 年度工作目标绩效指标及细则。请机关各部门、直属单位认真研究职能职责，填报本部门年度主要工作职能目标绩效指标（见附件 1）并提出牵头承办的保障目标（见附件 2），于 7 月 3 日前经分管领导审核同意后，报市局办伍治亚，联系电话：3312731。

- 附件：1. 2019 年市市场监管局科室、直属单位主要工作职能目标绩效指标（样表）
2. 2019 年市市场监管局科室、直属单位机关保障指标（样表）



广元市市场监督管理局

2019 年 6 月 28 日

附件 1

2019 年市市场监管局科室、直属单位主要工作职能目标绩效指标（样表）

科室	类别	目标绩效指标	考核细则及要求	分值	
办 公 室	主要业务工作	完成向市委、市政府、省市场监管局报送信息工作任务。	完成任务得满分，未完成任务按比例扣分，超额完成按比例加分，信息被市委、市政府、省市场监管局领导批示一次加 0.2 分、主要领导批示一次加 0.5 分（累计积分）。	3	
	重点特色工作				

注：本表主要工作职能目标绩效总分值 70 分。

附件 2

2019 年市市场监管局机关保障指标（样表）

目标事项	目标绩效指标	考核细则及要求	分值	评价单位
政务信息	各科室、直属单位向办公室按时报送工作信息,确保数据质量。	各科室每月报送工作信息不足 2 条一次扣 0.1 分, 各科室、直属单位每月未报送工作信息一次扣 0.2 分, 因数据、事实和文字表述错误被上级通报一次扣 0.5 分, 被市委、市政府、省市场监管局采用一次加 0.2 分、领导批示一次加 0.2 分、主要领导批示一次加 0.5 分(累计积分)。(2 分)	1 分	办公室

注：本表保障指标总分值 30 分。

信息公开选项：主动公开

广元市市场监督管理局办公室

2019年6月28日印发
