

DB5108

四川省（广元市）地方标准

DB 5108/ XXXXX—2022

应急管理综合行政执法机构阵地建设规范

2022 - XX - XX 发布

2022 - XX - XX 实施

发布

目 次

前言	II
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 工作场所	1
5 设备配备	4
6 标识标牌	4
7 导向指引	6
附录 A （规范性） 建筑外观形象基本要素布局及比例	7
附录 B （资料性） 装备设备配备	8
附录 C （规范性） 标识标牌式样设计及示例	11
参考文献	16

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由广元市应急管理局提出并归口。

本文件起草单位：广元市应急管理综合行政执法支队、剑阁县应急管理局、四川金诚智度信息技术有限公司。

本文件主要起草人：马玉东、万松辉、张伟、魏钢、王炎爻。

本文件为首次发布。

应急管理综合行政执法机构阵地建设规范

1 范围

本文件规定了应急管理综合行政执法机构工作场所、设施设备、标识标牌等建设要求。
本文件适用于市、县（区）、镇（乡）应急管理综合行政执法机构阵地建设指导。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 10001.1 公共信息图形符号第1部分：通用符号

GB 13495.1 消防安全标志第1部分：标志

GB 15630 消防安全标志设置要求

GB/T 23809.1 应急导向系统 设置原则与要求 第1部分：建筑物内

《中华人民共和国消防法》

《应急管理部关于加强应急管理综合行政执法用车保障工作的通知》（应急〔2021〕50号）

《党政机关办公用房建设标准》（发改投资〔2014〕2674号）

3 术语和定义

3.1 应急管理综合行政执法机构

将法律法规赋予地方应急管理部門的有关危险化学品、烟花爆竹、矿山、工贸等行业领域安全生产监管，以及地质灾害、水旱灾害、森林草原火灾等有关应急抢险和灾害救助、防震减灾等方面的行政处罚、行政强制职能进行整合，组建起的以本级应急管理部门名义统一执法的应急管理综合行政执法队伍。

4 工作场所

4.1 选址

应急管理综合行政执法机构宜设在辖区内位置适中、交通便捷、公共设施完善、相对独立的场所。可按集约原则，在相关管理部门统筹调剂下利用现有办公场所。

4.2 建筑及办公用房

4.2.1 面积要求

4.2.1.1 总面积应满足日常办公和综合行政执法要求。

4.2.1.2 用于日常办公的用房面积，应按照《党政机关办公用房建设标准》确定。市级机关正处级 24 平米/人，副处级 18 平米/人，处级以下 9 平米/人。县（区）、镇（乡）级机关正科级 18 平米/人、副科级 12 平米/人、科级以下 9 平米/人。会议室不小于两个开间面积。

4.2.2 功能区域设置

应急管理综合行政执法机构功能区域设置包括但不限于：

- 办公室
- 调查问询室
- 案件处理室
- 会议室
- 档案室
- 物证保管室
- 装备保管室
- 党建活动室（阅览室）
- 备勤室
- 公共卫生间
- 收发室
- 停车场

4.2.3 基础设施

4.2.3.1 水电设施要求

水电设施应满足但不限于如下要求：

- 电力设施应满足室内办公需要，可配备应急照明和不间断电源系统，保证不间断电源可持续供电至少 4 h。有条件的机构可自备发电系统。
- 应确保给排水、供暖、电路电气等设备设施正常运转，强电、弱点分别布控，设施设备的使用应符合节能环保要求。

4.2.3.2 公共安全设施要求

公共安全设施应满足但不限于如下要求：

- 配置消防设施，消防设施应按照《中华人民共和国消防法》和相关国家标准的要求设置，安装防火、灭火系统等；
- 应根据 GB/T 23809.1 的相关要求设置应急导向系统，并保证系统安全、有序运行；
- 宜建设无障碍通道，方便残疾人通行。

4.3 装修要求

4.3.1 建筑外部

- 4.3.1.1 建筑外观应主题鲜明，造型庄重简洁，基本颜色为蓝白两色，具有明确的标识性和可识别性，并应与周边环境相协调。（蓝色选用火焰蓝，色号为 C:100/M:100/Y:0/K:20）
- 4.3.1.2 建筑外观形象基本要素为门楣、窗户、墙裙。各要素布局及比例参见附录 A。
- 4.3.1.3 建筑外部应设立示警灯箱，公布投诉、举报电话。灯箱具体规格、色彩、式样等见附录 C。

4.3.2 建筑内部

- 4.3.2.1 建筑内部装修应满足应急管理综合行政执法的工作和生活需要，宜采用简洁淡雅配色和容易清洗的装修材料。
- 4.3.2.2 建筑内部应按国家有关规定设置降温采暖设施。

4.3.2.3 调查问询室、物证保管室、档案室应安装满足执法全过程影像记录要求的视频安防监控系统。公共区域应设置安装监控摄像头。

4.3.2.4 外来人员等候区（场所）应设置休息座椅、饮水机等便民设施。

4.3.2.5 应在显著位置设置党务公开栏和政务公示栏。

4.4 主要功能室物品陈设

4.4.1 办公室

4.4.1.1 办公家具应按人头成套配备，整齐摆放，便于工作。

4.4.1.2 办公桌面放置电话、电脑（计算机）、办公文具、办公人员座牌、水杯，其余物品尽可能归置于抽屉内，所有物品定位整齐摆放。

4.4.1.3 办公文件分类存放于文件盒并归置于文件柜，标识清楚、摆放整齐。

4.4.1.4 室内墙上应选择醒目位置悬挂岗位职责制度牌，制度牌下沿距地面 1.8m。

4.4.2 调查问询室

4.4.2.1 问询室门及墙面应当采用阻燃材料做隔音和防撞处理，窗户内侧应安装牢固的防护栏（网）等安全防护设施，电源插座应为防触摸式安全插座。

4.4.2.2 配置询问桌椅和被询问人专用座椅。被询问人专用座椅应牢固可靠，固定于地面。被询问人专用座椅与询问桌、电源等设施应当保持一米以上安全距离。

4.4.2.3 问询室应安装具有同步录音录像功能的电子设备，视频探头应确保覆盖全部房间区域。

4.4.3 会议室（党建活动室）

4.4.3.1 支队应根据工作需要设置大小会议室各 1 个，大队（中队）至少设置 1 个小会议室，面积为 2 个标准开间。

4.4.3.2 会议室应配备会议桌、椅，投影仪、黑板、音响设备、LED 显示屏、电脑，会议室内预留有相应的数据信息端口和电话通信端口。

4.4.4 档案室、物证保管室

4.4.4.1 档案室、物证保管室应配备电脑、办公桌椅、保险柜、文件柜、物品放置柜/架。

4.4.4.2 档案室、物证保管室应做好防火防盗工作，采用金属防盗门，窗户内侧应安装牢固的防护栏（网）等安全防护设施，室内应安装视频探头并确保覆盖全部房间区域，严禁设置明火设施。

4.4.4.3 档案室、物证保管室应做好室内防潮防虫工作，原则上不设置在一楼、地下室及顶楼，不紧邻卫生间，根据需要做防水层及其他防潮防虫措施。室内配备干湿温度计。

4.4.4.4 档案室、物证保管室应建立档案、物品进出台账，管理制度上墙。

4.4.5 装备保管室

4.4.5.1 装备保管室应根据装备配备情况，定制装备、器材架和精密仪器保险柜（箱），各类器材、装备分区放置。

4.4.5.2 装备保管室应做好防火防盗工作，采用金属防盗门，窗户内侧应安装牢固的防护栏（网）等安全防护设施，室内应安装视频探头并确保覆盖全部房间区域，严禁设置明火设施。

4.4.5.3 装备保管室原则上不设置在一楼、地下室及顶楼，不紧邻卫生间，根据需要做防水层及其他防潮措施。室内配备干湿温度计。

4.4.5.4 装备保管室应建立物品进出台账，管理制度上墙。

4.4.6 停车场

地面停车场车位数量应与编制内配备车辆相吻合，有条件的应为外来办事人员的车辆提供车位，汽车车位面积不小于25平米/辆，自行车1.2平米/辆，电动车、摩托车1.8平米/辆，停车场内应设置回车线，进出口应有进出口标识。

5 设备配备

5.1 办公设备配备

各级应急管理综合行政执法应配备满足办公需求的办公设备，配置清单参见附录B.1。

5.2 执法装备配备

5.2.1 执法车辆

5.2.1.1 各级应急管理综合行政执法队伍应配备满足本级执法工作需求的执法车辆，每5名在编在职的一线执法人员至少保障1辆执法用车。

5.2.1.2 应急管理综合行政执法用车应当使用国产汽车，原则上保障排气量1.6升（含）以下、价格12万元以内的轿车或其他小型客车；因工作需要可以保障排气量1.8升（含）以下、价格18万元以内的轿车或其他小型客车。

5.2.2 执法装备

各级应急管理综合行政执法队伍应配备满足执法需求及行政执法全过程记录要求的通讯指挥装备、取证类执法装备、防护类执法装备和其他执法装备。执法装备配置清单参见附录B.2。

5.3 信息系统基础配置

5.3.1 具备独立设置的网络机房或者远程共享系统网络机房，配备必需的网络通信设备及通风、防雷、防盗、防监、消防等安全保障设备。网络环境具备连通应急管理骨干网和互联网条件，确保两种网络完全物理隔离。网络接口应标注具体网络类型，覆盖所有办公区域；无线网络信号覆盖全部公共服务区域。

5.3.2 满足应急管理综合行政执法和其他存在协同关系业务系统，以及其他公共网络平台的稳定运行、集成对接要求。

5.3.3 制定网络安全管理及运行维护管理制度，明确专（兼）职管理员，并做好各类硬件设备和业务系统的日常维护管理。

5.3.4 应统一为工作人员提供信息化的办公环境。每位工作人员应配备与上级沟通和同级交流的即时通信设备。

6 标识标牌

6.1 总则

6.1.1 标识标牌用到的主体色为蓝白两色（蓝色选用火焰蓝，色号为C:100/M:100/Y:0/K:20）。

6.1.2 文件中给出的规格均为常用规格，实际使用时可根据需要同比例放大或缩小。

6.2 徽标

徽标采用应急管理综合行政执法统一标识,与经国务院批准的应急管理综合行政执法制式服装和标志式样保持一致。具体徽标式样如图1所示。



图1 应急管理综合行政执法徽标式样

6.3 车辆标识

应急管理综合行政执法机构行政执法车辆应统一喷绘专用标志,按照《应急管理部关于加强应急管理综合行政执法用车保障工作的通知》要求执行。

6.4 机构名称标牌

6.4.1 在办公场所大门入口处(右侧位置)纵向悬挂机构名称标牌。

6.4.2 应急管理综合行政执法机构门牌应由“所在地行政区域名称+应急管理综合行政执法支队/大队/中队”组成,具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.5 功能室门牌

应急管理综合行政执法机构各功能室应在门框上方中间位置安装平面式门牌,或在门框一侧位置安装三棱式门牌。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.6 政务公示栏

6.6.1 应急管理综合行政执法机构应健全政务公开制度,设置政务公示栏,内容包括:机构概况、网格责任区示意图、办事流程等。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.6.2 政务公示栏应统一规范、悬挂整齐、图文清晰、内容准确。

6.7 党务公开栏

6.7.1 应急管理综合行政执法机构应设置党务公开栏,对党建工作、廉政文化、干部风采等内容进行宣传展示。

6.7.2 党务公开栏应以红色为主色调,具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.8 制度标牌

6.8.1 应急管理综合行政执法机构应实行制度上墙。

6.8.2 制度标牌设置在楼道间或功能室内。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.9 装备标识

应急管理综合行政执法机构配备的所有执法装备上应统一加贴专用标识。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.10 文件盒/档案袋

应急管理综合行政执法机构使用的所有文件盒正面、侧面均应统一加贴专用标签，档案袋应在正面统一印制专用标签。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.11 工作人员座牌

应急管理综合行政执法机构每位工作人员均应在办公桌面上摆放岗位座牌。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.12 玻璃门条

应急管理综合行政执法机构室内外玻璃门应统一粘贴玻璃门防撞条。具体规格、色彩、式样等见附录C。

6.13 纸制水杯

应急管理综合行政执法机构可定制专用纸质水杯，纸杯上应印制与应急管理综合行政执法工作相关的广告宣传语。具体规格、色彩、式样等见附录C。

7 导向指引

7.1 办公区域导向系统

7.1.1 应在办公区入口醒目位置设置办公区整体布局图，准确标注各功能区域位置，可优先选用电子立式导向牌。

7.1.2 应在各楼层入口处设置楼层标志，标志载体的中心线与地面之间的垂直距离约为 1.6m。

7.1.3 各类标识标牌设置应安全、醒目、相互协调、易于识别。

7.2 交通指示牌

应在办公区外的交通主干道设置应急管理综合行政执法机构交通指示牌。

7.3 其他公共标识

7.3.1 公共信息图形符号应符合 GB/T 10001.1 的要求。

7.3.2 消防安全标志及疏散指示标志应符合 GB 13495.1、GB 15630 的要求。

附 录 A
(规范性)
建筑外观形象基本要素布局及比例

A.1 门楣

门楣主体形象最左边是应急管理执法徽标，徽标右侧为“应急管理执法”汉字，基本颜色为蓝白两色，字体为文鼎CS大黑。具体规格见图A.1所示。

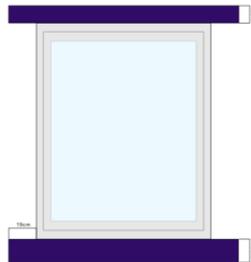
图A.1 门楣示例



A.2 窗户

窗户上下边缘设置蓝色粗线条。具体规格见图A.2所示。

图A.2 窗户示例



A.3 墙裙

外墙立面设置墙裙。具体规格见图A.3所示。

图A.3 墙裙示例



附 录 B
(资料性)
装备设备配备

B.1 办公设备配备

表B.1 办公设备配置清单

序号	设备名称	配备数量			计量单位	配备准则
		支队	大队	中队		
1	专用计算机	1/人	1/人	1/人	台	标配
2	笔记本电脑	1/人	1/人	1/人	台	标配
3	多功能一体机	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	标配
4	绘图仪	1	1	—	台	选配
5	投影仪	1/内设机构	1	1	台	标配
6	复印机	1/内设机构	1	1	台	选配
7	扫描仪	1/内设机构	1	1	台	选配
8	公文印装机	1/内设机构	1	1	台	选配
9	移动存储设备	1/人	1/人	1/人	台	选配
10	文件销毁机	1/内设机构	1	1	合	选配
11	小型全自动裁纸机	1/内设机构	1	1	台	选配
12	电话（座机）	1/间	1/间	1/间	部	标配
13	办公桌椅	1/人	1/人	1/人	套	标配
14	资料柜	1/人	1/人	1/人	套	标配
15	档案柜	根据实际需要配置			套	标配
16	保险柜	根据实际需要配置			套	标配

B.2 执法装备配备

表B.2 执法装备配置清单

序号	装备名称	配备数量			计量单位	配备准则
		支队	大队	中队		
1	个体防护装备 (面部, 躯干, 四肢)	1/人	1/人	1/人	套	标配
2	防爆型计时器	1/人	1/人	1/人	台	选配
3	安全监管执法终端	1/人	1/人	1/人	台	标配
4	执法记录仪	1/人	1/人	1/人	台	选配
5	单兵夜视仪	1/人	1/人	1/人	台	选配
6	自救器	1/人	1/人	1/人	台	标配

序号	装备名称	配备数量			计量单位	配备准则
		支队	大队	中队		
7	便携式打印机	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	选配
8	监察装备专用箱	1/人	1/人	1/人	个	标配
9	矿用移动通讯系统	1	1	1	套	选配
10	矿用安标产品识别仪	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	标配
11	特种作业操作证手持查询器	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	标配
12	安全警示标志检测仪	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	标配
13	照度计	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	选配
14	空盒气压表	1/内设机构	1/内设机构	1/内设机构	台	选配
15	矿用音视频及环境参数监测分析系统	1	1	1	套	选配
16	便携式多功能水患探测仪	1	1	1	台	选配
17	高精度全站仪	1	1	1	台	选配
18	多参数气体检测仪	1/人	1/人	1/人	台	标配
19	手持式未知物分析仪	1	—	—	台	标配
20	红外热成像仪	1/内设机构	1	1	台	选配
21	矿用通风阻力测定系统	1/内设机构	2	—	套	标配
22	便携式钢丝绳探伤仪	1/内设机构	2	—	台	标配
23	数字万用表	1/2 人	1/2 人	1/2 人	支	选配
24	接地电阻测试仪	1/2 人	1/2 人	1/2 人	台	选配
25	兆欧表	1/2 人	1/2 人	1/2 人	支	选配
26	避雷器检测仪	1/2 人	1/2 人	1/2 人	台	选配
27	防雷综合测试仪	1/2 人	1/2 人	1/2 人	台	选配
28	钳形电流表	1/2 人	1/2 人	1/2 人	支	选配
29	漏电保护测试仪	1/2 人	1/2 人	1/2 人	台	选配
30	电能质量分析仪	1/2 人	1/2 人	1/2 人	台	选配
31	红外测温仪	1/内设机构	2	—	台	选配
32	湿度计	1/内设机构	2	—	支	选配
33	数字风速仪	1/内设机构	2	—	台	选配
34	激光测距仪	1/内设机构	2	—	台	选配
35	便携式远距离烟花爆竹探测仪	1/内设机构	2	—	台	选配
36	挥发性有机气体检测仪	1/内设机构	2	—	台	选配
37	便携式红外气体分析仪	1/内设机构	2	—	台	选配
38	便携式固液分析仪	1/内设机构	2	—	台	选配
39	远程多功能监察仪	1/内设机构	1/2 人	1/2 人	台	选配
40	便携式超声流量探测仪(封闭管道)	1/内设机构	2	—	台	选配
41	地下管道超声泄漏测试仪	1/内设机构	2	—	台	选配
42	多功能地下管线探测仪	1/内设机构	2	—	台	选配

序号	装备名称	配备数量			计量单位	配备准则
		支队	大队	中队		
43	便携式 3D 扫描仪	1/内设机构	2	—	台	选配
44	阴极保护点位监测仪	1/内设机构	2	—	台	选配
45	声发射检测仪	1/内设机构	2	—	台	选配
46	精密光学经纬仪	1/内设机构	2	—	台	选配
47	便捷式多参数检测报警仪	1/内设机构	2	—	台	选配
48	冲击地压检测仪	1/内设机构	—	—	台	选配
49	超声波无损检测仪	1	—	—	台	选配
50	便携式双抗测试仪	1	—	—	台	选配
51	便携式 X 射线探伤机	1	—	—	台	选配
52	锚杆拉拔仪	1	1	—	台	选配
53	数字式收敛仪	1	1	—	台	选配
54	固体负离子测试仪	1	1	—	台	选配
55	空气负离子浓度测试仪	1	1	—	台	选配
56	便携式空气质量及颗粒物浓度分析仪	1	1	—	台	选配
57	便携式烟气分析仪	1	1	—	台	标配
58	便携式数字式测尘仪	2/内设机构	2	2	台	标配
59	粉尘采样器	2/内设机构	2	2	台	标配
60	防爆便携粉尘采样器	1/内设机构	1	1	台	标配
61	粉尘采样器鉴定装置	1	1	—	套	标配
62	个体噪声剂量计	1/内设机构	1	1	支	标配
63	声级计	2 内设机构	2	2	支	标配
64	声校准器	1/内设机构	1	1	台	选配
65	有毒有害气体检测仪	1/内设机构	1	1	台	标配
66	个人手臂振动分析仪	1/内设机构	1	1	台	选配
67	热指数仪	1/内设机构	1	1	台	选配
68	紫外照度计	1/内设机构	1	1	支	选配
69	个体放射剂量报警仪	1/内设机构	1	1	台	选配
70	电磁辐射分析仪	1/内设机构	1	1	台	选配
71	高频、超高频场强仪	1/内设机构	1	1	台	选配
72	卫星定位仪	1/人	1/人	1/人	台	选配
73	无人监察机	2	2	—	台	选配
74	便携式遥测远距离激光检测仪	1/内设机构	1	1	台	选配
75	重大危险源探测机器人	1	1	—	台	选配

附 录 C
(规范性)
标识标牌式样设计及示例

C.1 机构名称标牌

机构名称标牌（吊牌）设计，吊牌上书机构名称，文字纵向排放。机构名称字体为文鼎CS大黑，字号根据实际需要确定。具体式样见图C.1所示。

图 C.1 机构名称标牌示例



C.2 功能室门牌

C.2.1 功能室平面门牌设计

门牌分上下两个部分，上半部分左上方为“应急+徽标+执法”，右上方为房间号，下半部分为功能室名称。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为51pt。“1101”字体为方正小标宋，字号为51pt。“会议室”字体为方正小标宋，字号为130pt。具体式样见图C.2所示。

图 C.2 功能室平面门牌示例



C.2.2 功能室侧面三棱门牌设计

门牌分左右两个部分，右半部分上方为“徽标+应急管理”，左半部分为功能室名称，左下部为房间号。“应急管理”字体为文鼎CS大黑，字号为40pt。“1101”字体为方正小标宋，字号为51pt。“会议室”字体为方正小标宋，字号为130pt。具体式样见图C.3所示。

图 C.3 功能室侧面三棱门牌示例



C.3 政务公示栏

政务公示栏设计，上方由徽标+“×××应急管理综合行政执法机构政务公示栏”中文组成，下方为设置的栏目。“×××应急管理综合行政执法机构政务公示栏”“机构概况”等栏目标题字体均为文鼎CS大黑。“×××应急管理综合行政执法机构政务公示栏”需要根据实际机构名称修改，设置的栏目标题可根据实际公示的内容修改。具体式样见图C.4。此示例没有给出具体字号和规格，需根据实际情况（如展板大小、公示内容多少）确定。

图 C.4 政务公示栏示例



C.4 党务公开栏

党务公开栏设计，原则上要求采用红白两色。参考式样见图C.5。

图 C.5 党务公开栏示例



C.5 制度标牌

制度牌设计，上面用蓝色波浪线装饰，下面用蓝色粗线条装饰，上方“档案保密制度”等制度名称字体为文鼎CS大黑，字号为140pt。下方落款由徽标+“×××应急管理综合行政执法大队”中文组成，“×××应急管理综合行政执法大队”需要根据实际机构名称修改，字体为文鼎CS大黑，字号为50pt。中间部分增加背景色。具体式样见图C.6所示。

图 C.6 制度标牌示例



C.6 装备标识

装备标识设计，给出了椭圆形和长方形两个方案。标识上方为“应急+徽标+执法”，下方为装备编号。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为35pt。“编号：1101”字体为方正小标宋，字号为30pt。具体式样见图C.7、图C.8所示。

图 C.7 椭圆形装备标识示例



图 C.8 长方形装备标识示例



C.7 文件盒/档案袋

C.7.1 文件盒侧标设计

侧标分上下两个部分，上部上方为徽标，中间为“应急执法”汉字，下方为档案编号。下部为档案名称。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为12pt。“档案编号：”字体为方正小标宋，字号为8pt。“上级发文”等档案名称字体为方正小标宋，字号为30pt。具体式样见图C.9所示。

图 C.9 文件盒侧标示例



C.7.2 文件盒/档案袋正面标签设计

标签分上下两个部分，上部上方为“应急+徽标+执法”，上部下方为档案编号。下部为档案名称。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为12pt。“档案编号：”字体为方正小标宋，字号为8pt。“上级发文”等档案名称字体为方正小标宋，字号为30pt。具体式样见图C.10所示。

图 C.10 文件盒/档案袋正面标签示例



C.8 工作人员座牌

工作人员座牌设计，上下各用一条蓝色粗线条装饰，上部正中为“应急+徽标+执法”，中部左边设置照片框，适合放置2寸证件照，中部右边为工作人员姓名和职务，下部为“×××应急管理综合行政执法机构”。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为50pt。“姓名”“职务”字体为文鼎CS大黑，字号为30pt。“×××应急管理综合行政执法机构”字体为文鼎CS大黑，字号为25pt。具体式样见图C.11所示。

图 C.11 工作人员座牌示例



C.9 玻璃门条

玻璃门条设计，整体设计同门楣，中部为“应急+徽标+执法”，两侧根据实际门宽做延长。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为89pt。具体式样见图C.12所示。

图 C.12 玻璃门条示例



C.10 纸制水杯

纸杯设计，扇面左侧为徽标，徽标下印制广告语，广告语可根据宣传需要变更，扇面右侧印制机构名称和举报电话。字体跟字号均不做规定，根据实际需要调整。参考式样见图C.13所示。

图 C.13 纸制水杯示例



C.11 灯箱

灯箱设计，分为上下两个部分，上部正中为徽标，下部由“应急执法”中文和举报电话组成。“应急执法”字体为文鼎CS大黑，字号为305pt。“举报电话”字体为文鼎CS大黑，字号为135pt。具体式样见图C.14所示。

图 C.14 灯箱示例



参 考 文 献

- [1] 《中共中央办公厅 国务院办公厅印发深化应急管理综合行政执法改革的意见通知》中办发〔2020〕35号
- [2] 《国家安全监管总局关于印发安全监管职业能力建设标准的通知》安监总规划函〔2015〕107号
- [3] 《财政部 司法部关于印发〈综合行政执法制式服装和标志管理办法〉的通知》（财行〔2020〕299号）
-