

# DB5108

## 四川省（广元市）地方标准

DBXXX—XXXX

### 用人单位职业病危害事故应急救援预案 编制导则

XXXX - XX -XX 发布

XXXX- XX - XX 实施

XXXXXXX 发布



## 目 次

前言 .....	III
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 应急救援预案编制程序 .....	2
5 应急救援预案体系 .....	4
6 综合应急救援预案内容 .....	4
7 现场处置方案内容.....	7
8 附件 .....	8
附录 A （资料性附录） 职业病危害事故风险评估报告编制大纲.....	10
附录 B （资料性附录） 职业病危害事故应急资源调查报告编制大纲.....	11
附录 C （资料性附录） 应急救援预案编制格式 .....	12
参考文献.....	13

DBXXX-XXXX

## 前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由广元市卫生健康委员会提出和归口。

本文件主要起草单位：广元市健康养生产业协会、广元市特种设备监督检验所、广元社安应急技术研究所。

本文件主要起草人：胥杨、白力舟、徐厚良、冯永先、杨四海、文勇、李旭、黄勇。

本文件为首次发布。

DBXXX-XXXX

# 用人单位职业病危害事故应急救援预案编制导则

## 1 范围

本文件规定了用人单位编制职业病危害事故应急救援预案(以下简称应急救援预案)的术语和定义、应急救援预案编制程序、应急救援预案体系和综合应急救援预案、现场处置方案的主要内容及附件信息。

本文件适用于广元市范围内用人单位的职业病危害事故应急救援预案编制工作。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件中必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该文件对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 39800—2020 个体防护装备规范

GBZ 1 工业企业设计卫生标准

GBZ 188 职业健康监护技术规范

GBZ 2.1 工作场所有害因素职业接触限制 第1部分：化学有害因素

GBZ 2.2 工作场所有害因素职业接触限制 第2部分：物理因素

AQ/T 9007 生产安全事故应急演练基本规范

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1 用人单位 employers

具有用人权利能力和用人行为能力，运用劳动力组织生产劳动，且向劳动者支付工资等劳动报酬的单位。

### 3.2 职业病危害事故 Occupational hazard accident

在职业活动中产生和（或）存在的、可能对职业人群健康、安全和作业能力造成不良影响的因素或条件，包括化学、物理、生物等因素因意外而发生的事故。

### 3.3 职业病危害风险 occupational hazard risk

综合考虑职业病危害因素的危害程度、接触水平、接触时间、接触人数、防护措施、健康效应、管理水平等，通过工程分析等方法识别、评估职业病危害所产生的风险。

### 3.4 应急救援预案 emergency rescue plan

针对可能发生的职业病危害事故，为最大程度减少事故损害而预先制定的应急救援准备工作方案。

## 4 应急救援预案编制程序

### 4.1 概述

用人单位应急救援预案编制程序包括成立应急救援预案编制工作组、资料收集、职业病危害事故风险评估、应急救援资源调查、编制应急救援预案、应急救援预案论证、批准实施、应急救援预案备案 8 个步骤。

### 4.2 成立应急救援预案编制工作组

用人单位应结合本单位部门职能和分工，成立以单位有关负责人为组长，单位相关部门人员参加的应急救援预案编制工作组，明确工作职责和任务分工，制定工作计划，组织开展应急救援预案编制工作。如用人单位自身专业力量不足，可根据需要邀请相关专家或第三方专业技术机构参与编制工作。

### 4.3 资料收集

应急救援预案编制工作组应收集下列相关资料：

- a) 适用的法律法规、部门规章、地方性法规和政府规章、技术标准及规范性文件；
- b) 用人单位周边地形、环境、居民情况及气象、水文、交通资料；
- c) 用人单位现场功能区划分、建（构）筑物平面布置及安全距离资料；
- d) 用人单位工艺流程、工艺参数、作业条件、设备装置资料；
- e) 用人单位职业卫生管理档案、劳动者职业健康监护档案资料；
- f) 用人单位当地政府、周边医疗机构、专业应急救援机构资料；
- g) 用人单位职业病危害历史事故与隐患、国内外同行业职业病危害事故资料；
- h) 相关部门和单位的应急预案。

### 4.4 职业病危害事故风险评估

开展职业病危害因素辨识和事故风险评估，形成评估报告（编制大纲参见附录 A），主要内容包括：

- a) 按照 GBZ 2.1、GBZ 2.2 规定的卫生要求辨识用人单位存在的职业病危害因素，确定可能发生的职业病危害事故类型；
- b) 分析各种类型职业病危害事故发生的可能性、危害后果和影响范围；
- c) 评估职业病危害事故的风险等级，提出防控措施建议。

### 4.5 应急救援资源调查

全面调查和客观分析用人单位内部及外部可请求援助的应急救援资源状况，形成应急救援资源调查报告（编制大纲参见附录 B），主要内容包括：

- a) 调查单位内部可调动的应急救援资源；
- b) 调查单位外部可提供的应急救援资源；
- c) 评估单位内外部应急救援资源情况并得出结论，提出应急救援资源补充建议。

### 4.6 编制应急救援预案

4.6.1 依据用人单位职业病危害事故风险评估以及应急救援资源调查结果，组织编制职业病危害事故

应急救援预案。应急救援预案编制应注重系统性和可操作性，做到与相关部门和单位的应急预案相衔接。应急救援预案编制格式参见附录 C。

#### 4.6.2 应急救援预案编制工作包括但不限于下列：

- a) 确定本单位应急救援预案体系；
- b) 设定本单位应急救援组织机构及职责分工；
- c) 界定本单位的响应分级标准，制定相应层级的应急救援处置措施；
- d) 确定职业病危害事故预警及信息报告、应急响应、应急结束、应急保障措施方面的内容，落实与相关部门和单位应急预案的衔接。

### 4.7 应急救援预案论证

#### 4.7.1 论证形式

应急救援预案编制完成后，用人单位应按照法律法规有关规定组织论证。参加论证的人员可包括用人单位有关负责人及相关部门人员、市卫生健康主管部门职业健康专家库中职业病危害事故应急救援预案论证专家 3—5 名。论证专家与用人单位有利害关系的，应当回避。

#### 4.7.2 论证内容

应急救援预案论证内容包括但不限于：

- a) 应急救援预案基本要素的完整性；
- b) 应急救援组织体系的合理性；
- c) 应急救援处置程序和措施的针对性；
- d) 应急救援保障措施的可行性；
- e) 与其他应急预案的衔接性。

#### 4.7.3 论证程序

a) 论证准备。向县级以上卫生健康主管部门提交论证申请，确定参加论证的本单位人员、专家、县级以上卫生健康主管部门监督论证人员，将应急救援预案、编制说明、职业病危害事故风险评估报告、应急救援资源调查报告及其他相关资料提前送达参加论证的单位或人员。

b) 论证实施。采取会议论证和现场论证相结合的方式。会议论证时，由参加论证的专家共同推选出的组长主持，听取应急救援预案编制说明，审查应急救援预案文本；现场论证时，参加论证的专家对应急救援预案的可行性进行现场论证；表决时，应有不少于参加论证专家人数的三分之二同意方为通过；论证应形成论证意见，经专家组组长签字，并附专家论证意见表。

c) 修改完善。用人单位应急救援预案编制工作组应按照论证意见对应急救援预案进行修订和完善。论证不通过的，应修改完善后按论证程序重新组织论证，用人单位应写出根据论证意见的修改情况说明，并经专家组组长签字确认。

### 4.8 批准实施

通过论证的应急救援预案，由用人单位主要负责人签发实施。

### 4.9 应急救援预案备案

4.9.1 用人单位的应急救援预案，按照属地为主、分级管理的原则，报县级卫生健康主管部门备案。

4.9.2 用人单位申报应急救援预案备案，应当提交下列材料：

- a) 应急救援预案备案申报表；
- b) 应急救援预案论证意见；
- c) 应急救援预案；
- d) 职业病危害事故风险评估报告和应急救援资源调查报告。

4.9.3 受理备案登记的县级卫生健康主管部门应当在 5 个工作日内对应急救援预案材料进行核查，材料齐全的，应当予以备案并出具应急救援预案备案登记表；材料不齐全的，不予备案并一次性告知需要补齐的材料。

## 5 应急救援预案体系

### 5.1 概述

用人单位的应急救援预案体系主要由综合应急救援预案和现场处置方案构成。用人单位应根据有关法律法规和相关标准，结合本单位组织管理体系、生产规模、职业病危害因素的性质以及可能发生的职业病危害事故确定应急救援预案体系。

### 5.2 综合应急救援预案

综合应急救援预案是用人单位为应对各种职业病危害事故而制定的综合性工作方案，是本单位应对职业病危害事故的总体工作程序、措施和应急救援预案体系的总纲。包括用人单位的应急救援组织机构及职责、应急救援预案体系、职业病危害因素分析、预警及信息报告、应急响应、信息公开、后期处置、应急保障措施、应急救援预案培训和演练等内容。

### 5.3 现场处置方案

现场处置方案是用人单位根据不同职业病危害事故类型，针对具体场所、装置或设施所制定的应急救援措施。包括职业病危害事故风险分析、应急救援工作职责、应急救援措施和注意事项等内容。

## 6 综合应急救援预案内容

### 6.1 总则

#### 6.1.1 编制目的

简述应急救援预案编制目的。

#### 6.1.2 编制依据

简述应急救援预案编制所依据的法律、法规、规章、标准和规范性文件等。

#### 6.1.3 适用范围

说明应急救援预案适用的范围。

#### 6.1.4 应急救援预案体系与衔接

说明用人单位职业病危害事故应急救援预案体系的构成情况,以及与相关部门和单位应急预案的衔接情况(可用图示)。

#### 6.1.5 应急救援工作原则

说明用人单位应急工作的原则,内容应简明扼要、明确具体。

### 6.2 职业病危害因素分析

#### 6.2.1 用人单位基本情况

描述用人单位地理位置、类型类别、隶属关系、组织架构、岗位设置、从业人数、产品及生产规模、重点岗位、重点区域、周边重大危险源、重要设施、目标、场所和周边布局情况。

#### 6.2.2 生产工艺

描述用人单位产品的生产工艺(可用图示),可简要描述辅助及公用设施的工艺。

#### 6.2.3 理化特征分析

分析用人单位原料、辅料、中间品及产品的理化特征(可用列表形式表述)。

#### 6.2.4 空间布局分析

按照 GBZ 1 规定的基本卫生学要求分析用人单位生产设备及其空间布局情况(可用图示)。

#### 6.2.5 职业病危害因素有害性分析

描述用人单位职业病危害因素辨识和检测情况,对职业病危害因素有害性进行分析。

#### 6.2.6 职业病防护设施、装备分析

描述用人单位职业病防护设施设置情况和个人防护装备配备情况(可用列表形式表述),对职业病防护设施设置、运行、维护情况和个人防护装备管理、使用、检测、维护情况进行分析。

#### 6.2.7 职业健康监护分析

按照 GBZ 188 规定的内容描述用人单位近 3 年内接触职业病危害因素的劳动者职业健康检查情况,根据职业健康检查结果分析职业病危害因素接触作业的危害程度。

### 6.3 应急救援组织机构及职责

明确用人单位的应急救援组织形式及组成单位或人员(可用图示)。应急救援组织机构根据职业病危害事故类型和应急工作需要,可设置相应的应急救援工作小组,并明确各小组的人员编成和主要职责。

### 6.4 预警及信息报告

#### 6.4.1 预警

根据用人单位检测监控系统数据变化状况、职业病危害事故险情紧急程度和发展势态或有关部门提供的预警信息进行预警,明确预警的条件、方式、方法和信息发布的程序。

#### 6.4.2 信息报告

信息报告程序主要包括：

- a) 信息接收与通报。明确 24h 应急值守电话、事故信息接受、通报程序和责任人；
- b) 信息上报。明确事故发生后向上级主管部门、上级单位报告事故信息的流程、内容、时限和责任人；
- c) 信息传递。明确事故发生后向本单位以外的有关部门或单位通报事故信息的方法、程序和责任人。

#### 6.4.3 预警解除

明确预警解除的基本条件、要求及责任人。

### 6.5 应急响应

#### 6.5.1 响应分级

依据事故程度、影响范围和用人单位控制事态的能力，对事故应急响应进行分级，明确分级响应的基本原则。

#### 6.5.2 响应程序

根据事故级别的发展态势，明确响应启动后的程序性工作，包括应急救援指挥机构启动、信息上报、应急救援资源调配、应急救援、保障工作等。

#### 6.5.3 应急救援措施

针对可能发生的职业病危害事故风险、危害程度和影响范围，制定相应的应急救援、应急检测和应急检查等应急救援措施，包括事故现场的警戒疏散、人员搜救、医疗救治、健康检查、现场监测、技术支持、工程抢险及环境保护等方面措施。

#### 6.5.4 注意事项

明确应急救援过程中的注意事项及要求。

主要包括：

- a) 按照 GB 39800—2020 明确的要求佩戴个体防护装备方面的注意事项；
- b) 使用救援器材方面的注意事项；
- c) 采取救援对策或措施方面的注意事项；
- d) 现场自救和互救注意事项；
- e) 现场应急处置能力确认和人员安全防护等事项；
- f) 应急救援结束后的注意事项；
- g) 其他需要特别警示的事项。

#### 6.5.5 应急结束

明确现场应急响应结束的基本条件和要求。

### 6.6 信息公开

明确向有关新闻媒体、社会公众通报事故信息的部门、负责人和程序以及通报原则。

## 6.7 后期处置

明确污染物处理、生产秩序恢复、医疗救治、人员安置、善后处理、应急救援评估等内容。

## 6.8 应急保障措施

### 6.8.1 通信与信息保障

明确可为用人单位提供应急保障的相关单位及人员的联系方式和方法,以及备用方案和保障责任人。

### 6.8.2 应急救援队伍保障

明确相关的应急救援人力资源,包括专家、专兼职应急救援队伍及协议应急救援队伍。

### 6.8.3 物资装备保障

明确用人单位的应急救援物资和装备的类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、更新及补充时限、管理责任人及其联系方式等内容。

### 6.8.4 其他保障

根据应急救援工作需求而确定的其他相关保障措施(如:经费保障、交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障等)。

## 6.9 应急救援预案培训和演练

### 6.9.1 应急救援预案培训

明确用人单位开展应急救援预案培训的对象、频次、方式、内容和要求。如果应急救援预案涉及到周边单位和居民,要做好公布告知和宣传教育等工作。

### 6.9.2 应急救援预案演练

明确用人单位应开展应急救援预案演练的范围、频次、方式、内容、规则、评估和要求。演练按照AQ/T 9007的规定组织。

## 7 现场处置方案内容

### 7.1 职业病危害事故风险描述

描述职业病危害事故的类型、可能发生的原因、时间和地点(区域),以及可能造成的风险性。

### 7.2 应急救援工作职责

明确应急救援组织体系、组成和职责。

### 7.3 应急救援处置

### 7.3.1 处置程序

根据可能发生的职业病危害事故及现场情况，明确事故报警、应急措施启动、应急救援人员的引导、事故扩大及同用人单位综合应急救援预案的衔接程序。

### 7.3.2 现场处置措施

针对可能发生的职业病危害事故，从人员救护、工艺操作、事故控制、现场恢复等方面制定明确的应急救援措施。

### 7.3.3 信息报告

明确内部信息报告和向上级主管部门、相关应急救援单位报警报告的联络方式、联络人员、信息报告的基本要求和内容。

## 7.4 注意事项

包括人员防护和自救互救、装备使用、现场安全等方面的内容。

## 8 附件

### 8.1 有关部门、机构和人员的联系方式

#### 8.1.1 有关部门、机构的联系方式

列出应急救援工作中需要联系的有关部门、机构的联系方式。

#### 8.1.2 用人单位应急救援有关人员的联系方式

列出本单位应急救援工作有关人员的联系方式。

### 8.2 应急救援物资装备的名录或清单

列出应急救援预案涉及的主要物资和装备名称、型号、性能、数量、存放地点、运输和使用条件、管理责任人和联系方式等。

### 8.3 格式化文本

列出信息接报、处理、上报、发布等格式化文本。

### 8.4 关键的路线、标识和图纸

包括但不限于：

- a) 用人单位的地理位置图、周边交通图；
- b) 用人单位总平面图布局示意图、设备布局示意图；
- c) 用人单位职业病危害因素分布示意图、职业病危害因素现场检测点布置示意图；
- d) 应急救援指挥部位置及应急救援队伍行动路线、疏散路线、警戒范围、重要地点等的标识；
- e) 相关应急救援部门、机构的分布和救援路线图。

### 8.5 有关协议或备忘录

列出与相关应急救援部门、机构签订的应急救援协议或备忘录。

#### 8.6 职业健康检查报告

列出用人单位接触职业病危害因素的从业人员近 3 年内职业健康检查分析报告。

**附 录 A**  
(资料性附录)  
**职业病危害事故风险评估报告编制大纲**

**A.1 职业病危害因素辨识**

描述用人单位职业病危害因素辨识的情况（可用列表形式表述）。

**A.2 职业病危害事故风险分析与评估**

描述用人单位可能发生职业病危害事故的类型、事故发生的可能性、危害后果和影响范围（可用列表形式表述），对职业病危害事故风险作出评估结论。

**A.3 管控措施建议**

提出用人单位职业病危害事故危害因素的管控措施建议。

## 附录 B

(资料性附录)

### 职业病危害事故应急救援资源调查报告编制大纲

#### B.1 单位内部应急救援资源

描述用人单位内部应急救援资源的组织体系、职责分工、队伍建设、物资装备和应急保障等基本现状、功能完善程度、受可能发生的事故的影响程度（可用列表形式描述）。

#### B.2 单位外部应急救援资源

描述用人单位能够调查或掌握可参与本单位职业病危害事故应急救援的外部资源情况，如上级单位、当地政府、周边单位、医疗机构、消防救援力量、专兼职应急救援机构等。（可用列表形式描述）。

#### B.3 应急救援资源调查结论

依据风险评估结果得出本单位的应急救援资源需求，评估现有内外部应急救援资源情况并得出结论，提出应急救援资源补充建议。

**附 录 C**  
(资料性附录)  
**应急救援预案编制格式**

**C.1 封面**

应急救援预案封面主要包括应急救援预案编号、应急救援预案版本号、用人单位名称、应急救援预案名称及颁布日期等内容。

**C.2 批准页**

应急救援预案应经用人单位主要负责人批准方可发布。

**C.3 目次**

应急救援预案应设置目次，目次中所列的内容及次序如下：

- 批准页；
- 章的编号、标题；
- 带有标题的条的编号、标题（需要时列出）；
- 附件，用序号标明其顺序。

**C.4 印刷和装订**

**C.4.1 印刷**

印刷应采用 A4 开本，幅面尺寸为 210mm×297mm，允许公差±1mm。在特殊情况下（例如图、表不能缩小时），幅面可根据实际需要加宽和（或）延长，倍数不限。

**C.4.2 装订**

推荐活页装订。应急救援预案各部分可按顺序合并装订，也可分为应急救援预案、风险评估报告、应急资源调查报告三个部分分别单独装订。

### 参 考 文 献

- [1] GBZ/T 225—2010 用人单位职业病防治指南
  - [2] GB/T 29639—2020 生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则
  - [3] GB/T 45001—2020 职业健康与安全管理体系 要求及使用指南
  - [4] 《工作场所职业卫生管理规定》（国家卫生健康委员会令第5号）
  - [5] 《职业病危害因素分类目录》（国卫疾控发〔2015〕92号）
-